

УТВЕРЖДЕНО
на заседании
Наблюдательного совета УзРВБ
«30» июля 2019 года
(Протокол № 219)

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АРБИТРАЖНОМ КОМИТЕТЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ СПОРОВ НА
УЗБЕКСКОЙ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ВАЛЮТНОЙ БИРЖЕ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О биржах и биржевой деятельности» и иными актами законодательства, Уставом Акционерного общества «Узбекская республиканская валютная биржа» (далее - Биржа) и другими внутренними нормативными документами Биржи.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок разрешения споров и разногласий, возникающих между членами Биржи, между Биржей и ее членами по вопросам, предусмотренным правилами биржевой торговли, Арбитражным комитетом (комиссией) по рассмотрению споров на Бирже (далее - Комитет).

2. В целях настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

Наблюдательный совет Биржи – орган управления Биржи, осуществляющий общее руководство деятельностью Биржи, в компетенцию которого входит утверждение правил биржевой торговли и других внутренних нормативных документов, регулирующих деятельность Биржи.

Внутренние документы Биржи – внутренние нормативные документы, утвержденные органами управления Биржи в соответствии с их компетенцией.

Член Биржи – юридическое лицо, принятое в состав членов Биржи в соответствии с «Положением о членстве в Акционерном обществе «Узбекская республиканская валютная биржа».

3. Основными задачами Комитета являются разрешение споров и разногласий, возникающих между членами Биржи, между Биржей и ее членами (далее - стороны) по вопросам, предусмотренным правилами биржевой торговли, не урегулированным путем переговоров.

4. В своей деятельности Комитет руководствуется законодательством Республики Узбекистан, Уставом Биржи, настоящим Положением и иными внутренними документами Биржи.

5. Заседания Комитета проводятся при необходимости и в случаях, предусмотренных настоящим Положением. Уведомление о проведении заседания и повестка дня сообщается членам Комитета не менее, чем за три рабочих дня до заседания.

6. При разрешении споров и разногласий члены Комитета должны быть независимыми и беспристрастными.

7. Члены Комитета не вправе разглашать и(или) передавать третьим лицам информацию о разрешаемых им спорах и разногласиях.

8. При несогласии с решением Комитета любая из сторон вправе обратиться в экономический суд.

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИТЕТА

9. Комитет состоит из семи человек - Председателя Комитета, заместителя Председателя и пяти членов Комитета. В состав членов Комитета входят представители Центрального банка Республики Узбекистан. Комитет создается по решению Наблюдательного совета Биржи и формируется из числа кандидатов, предложенных членами Наблюдательного совета Биржи.

10. Представитель Биржи исполняет обязанности секретаря Комитета. Наблюдательный совет Биржи своим решениям утверждает секретаря Комитета для ведения документации по принятым решениям. Секретарь Комитета не имеет право голоса при принятии решений.

11. Избранный состав Комитета действует до формирования Наблюдательным советом Биржи нового состава Комитета.

12. Член Комитета по предложению Председателя Комитета и(или) Исполнительного органа Биржи может быть исключен из состава Комитета Наблюдательным советом Биржи в случае, если он не принимал участия (в том числе не представлял письменных мнений или заполненных бюллетеней для голосования по рассматриваемым вопросам) в трех и более заседаниях Комитета. Исключенный член Комитета не может быть предложен в качестве кандидата для избрания в состав Комитета при формировании следующего состава Комитета.

13. Член Комитета вправе досрочно выйти из состава Комитета (сложить с себя полномочия), уведомив об этом Биржу путем направления письменного заявления.

14. В случае необходимости, по решению Председателя Комитета для участия в заседаниях Комитета могут быть приглашены заинтересованные лица и независимые эксперты, обладающие необходимыми профессиональными знаниями и практическим опытом. Привлекаемые к работе Комитета эксперты не обладают правом голоса при принятии Комитетом решений по вопросам, входящим в его компетенцию.

15. В обязанности Председателя Комитета входит:

руководство деятельностью Комитета;

обеспечение рассмотрения заявлений в порядке, установленном настоящим Положением;

созыв членов Комитета;

назначение дел к слушанию по арбитражному разбирательству на заседаниях Комитета;

доведение решений Комитета до заинтересованных сторон;

ведение заседания Комитета;

привлечение сторонних экспертов в необходимых случаях.

В отсутствие Председателя Комитета его обязанности исполняет его заместитель.

16. Секретарь осуществляет функции по организации и ведению делопроизводства в Комитете. В обязанности секретаря входит:

осуществление приема заявлений и подтверждающих документов;

подготовка документов и дел к заседанию Комитета;

ведение учета обращений и дел, рассматриваемых Комитетом;

обеспечение организации обмена информацией, документами и материалами между сторонами в необходимых случаях;

выполнение поручений Председателя Комитета по организации арбитражного разбирательства, ведению делопроизводства, подготовке заседаний Комитета;

ведение протоколов заседаний Комитета.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, РАССМАТРИВАЕМЫХ КОМИТЕТОМ

17. Комитет на своих заседаниях:

рассматривает и разрешает споры, вытекающие и (или) связанные с совершением биржевых сделок и (или) операций во всех сегментах биржевого рынка, а также иные хозяйственно-правовые споры, которые могут быть предметом арбитражного разбирательства;

рассматривает споры по заявлениям членов Биржи, обращающихся за защитой либо за восстановлением нарушенных прав;

разрешает спорные ситуации по вопросам соблюдения требований внутренних документов Биржи;

рассматривает и разрешает споры по заявлениям об ущемлении и нарушении принципа равенства прав всех членов Биржи.

18. Комитет разрешает споры путем осуществления:

согласительной (примирительной) процедуры;

арбитражного разбирательства.

IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ В КОМИТЕТЕ

19. Рассмотрение заявлений производится на заседании Комитета в присутствии не менее семидесяти пяти процентов его членов при обязательном участии Председателя Комитета или его заместителя.

20. Заявление рассматривается в присутствии представителей сторон спора.

21. Заявления подаются в письменной форме за подписью руководителя организации-заявителя или его заместителя с приложением соглашения между сторонами о передаче разрешения споров в Комитете.

22. В заявлении должно быть указано:

а) дата подписания и номер заявления;

б) наименование заявителя, почтовые адреса, телефоны;

в) размер имущественных требований, если таковые имеются;

г) обстоятельства, на которых основываются заявленные требования и доказательства, подтверждающие их;

д) обоснованный расчет взыскиваемой суммы;

е) перечень прилагаемых документов;

ж) документы, подтверждающие обстоятельства, на которых основывается заявленное требование.

23. Каждая из сторон имеет равные права при рассмотрении споров.

24. Стороны имеют право знакомиться с материалами дела, приводить свои доводы по обстоятельствам дела, обжаловать решение Комитета в соответствии с законодательством.

25. Стороны обязаны представлять подтверждающие документы (доказательства), обосновывающие их требования в споре.

26. Заявитель вправе отозвать свое заявление до принятия решения Комитета.

27. Заявления в Комитет могут быть поданы в пределах срока исковой давности, предусмотренного законодательством.

28. Комитет рассматривает споры в срок, не превышающий пятнадцать рабочих дней со дня поступления заявления. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, по инициативе Председателя Комитета.

29. В ходе заседания Комитета составляется протокол. Протокол заседания Комитета должен содержать основные обстоятельства дела, краткое изложение требований и решения, принятые Комитетом.

В случае принятия решения, связанного с уплатой штрафов, неустойки (пени), их размер и порядок уплаты указывается в протоколе заседания Комитета.

Протокол заседания Комитета составляется в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются Председателем Комитета и его членами в срок не позднее двух рабочих дней после заседания Комитета.

30. Комитет возвращает заявление без рассмотрения, если не выполнено любое из требований пункта 22 настоящего Положения.

31. Комитет вправе отложить рассмотрение дел при необходимости привлечения к участию в деле третьей стороны, дополнительных доказательств, неявки представителя одной из сторон.

32. Комитет оставляет заявление без рассмотрения:

а) если заявитель без уважительной причины не представил истребованные Комитетом материалы, необходимые для разрешения спора, или представитель заявителя не явился по вызову на заседание Комитета и его неявка препятствует рассмотрению спора;

б) в случае неявки на заседание представителей члена Биржи, если Комитет считает их участие в рассмотрении спора обязательным.

33. Решение по спору принимается Комитетом большинством голосов его членов, участвующих в заседании Комитета. В случае равенства голосов, голос Председателя Комитета является решающим. Решение по спору вступает в силу с момента его оглашения.

34. Комитет имеет право:

а) приглашать на свои заседания с правом совещательного голоса работников Биржи и независимых экспертов;

б) отсрочить исполнение решений;

в) пересмотреть свое решение при наличии достаточных оснований или по вновь открывшимся обстоятельствам.

35. Стороны имеют право заключить мировое соглашение по спору. Достижение сторонами мирового соглашения оформляется ими письменно.

36. Мировое соглашение утверждается Комитетом, о чем выносится решение, в котором указываются сведения о прекращении спора.

37. Плата за рассмотрение дел в Комитете не взимается.